

# タイムマネジメント



すぐに役立つ  
時間管理術

5/14 (金)

参加費無料  
事前予約制

少人数セミナー

- ①スケジューリング ②時間の節約
  - ③時間の活用（他人の時間を分けてもらう） ④優先順のつけ方、など
- 具体的に学んでいきます。

**上手な時間管理**は、就職活動や仕事・私生活にも必ず役立ちます。  
タイムマネジメントで、時間を管理し目標を達成しましょう。

**日時** 5月14日(金) 13:30~15:30

**会場** ジョブカフェこうち2階セミナー室

**定員** 6名

**講師** キャリアコンサルタント 新谷 茂



雇用保険の求職活動として認定されます  
(雇用保険の受給者証をご提示ください)

お申込み・お問合せ

高知県就職支援相談センター  
ジョブカフェこうち（本部）  
電話：088-802-1533  
HP：<https://www.jobcafe-kochi.jp/>



ジョブカフェ  
こうちHP