

# 介護職員初任者研修科 1



## 介護職員初任者研修×医療事務

対象者	早期再就職の意欲が高く、公共職業安定所長の受講の指示又は推薦が受けられる方 介護に従事することを希望し、介護に従事することに支障のない方 ※受講指示、推薦についての詳細はハローワーク訓練窓口までご相談下さい。
訓練期間	平成30年6月12日(火)～平成30年9月11日(火)
訓練時間	月曜日～金曜日 9:20～16:30 ※校外学習が5日間あります。 ※期間中、土曜日の訓練(10:25～15:25)が、1日あります。
定員	15名(なお、申込者10名未満の場合には中止となる場合があります。) ※母子家庭の母親等の優先枠(1名)あり
訓練実施校	<b>ニチイ学館 中村教室</b> 〒787-0010 四万十市古津賀3448-1 (TEL:0880-31-0016)
募集期間	平成30年4月27日(金)～平成30年5月21日(月)
申し込み	原則、住所を管轄する職業安定所へ『公共職業訓練受講申込書』 (写真貼付:正面上半身脱帽・3ヶ月以内撮影・縦4cm×横3cm)を提出して下さい。
選考会	平成30年5月28日(月) 午前11時50分から受付(午前12時15分開始)
筆記試験 面接	場所:高知県立中村高等技術学校 四万十市具同5179 (TEL:0880-37-2723) * <u>筆記用具を持参して下さい。</u> * <u>面接を行いますので、面接に適した服装でお越し下さい。</u> * <u>駐車場はあります。スリッパ等の上履きを持参して下さい。</u> * <u>選考は、ハローワークでの申込み時点から始まります。</u> <u>申込書への記載内容や相談内容も踏まえて、県において合否判定します。</u>
合否発送日	平成30年6月5日(火) 訓練実施校から本人自宅あてに郵送にて通知します。 ※到着は翌日以降となりますのでご了承下さい。
受講料	無料。但し、テキスト代として15,000円の自己負担が必要です。
駐車場	訓練実施校にあります。(詳細は訓練実施校 TEL:0880-31-0016 まで)
実施主体	高知県(問い合わせ先:高知県立高知高等技術学校 TEL:088-847-6607)

### 目標とする各種検定

- 医療事務技能審査試験  
(検定料:7,500円)

※検定料は自己負担となります。

### 訓練実績

- 介護職員初任者研修科1 (H29)  
修了者 8名  
就職率 87.5%
- 介護職員初任者研修科3 (H28)  
修了者 4名  
就職率 100.0%

# カリキュラム

訓練目標	介護の基礎知識、技術の習得（介護職員初任者研修取得） 医療事務の基礎知識、技能の習得（メディカルクラーク医科）		
仕上がり像	介護知識、技術を繰り返し学ぶことで介護職としての専門知識を習得し、資格を取得する。 医療事務では、医療機関で勤務するうえで必須である病院の組織・業務の流れなどに関する基礎知識・請求業務を学ぶことで、医療機関での事務に就業可能となり、幅広く就職活動ができる。 社会人としてのマナーや社会人基礎力も身につけ、さらにレベルアップした介護職員となることを目指す。		
訓練計画（内容）	科目	訓練の内容	時間
	職務の理解	多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解	6
	介護における尊厳の保持・自立支援	人権と尊厳を支える介護、自立に向けた介護	9
	介護の基本	介護職の役割・専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保とリスクマネジメント、介護職の安全	6
	介護・福祉サービスの理解と医療との連携	介護保険制度、医療との連携とリハビリテーション、障害者自立支援制度およびその他制度	9
	介護におけるコミュニケーション技術	介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームのコミュニケーション	6
	老化の理解	老化に伴うこころとからだの変化と日常、高齢者と健康	6
	認知症の理解	認知症を取り巻く状況、医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理、認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活、家族への支援	6
	障害の理解	障害の基礎的理解、障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的知識、家族の心理・かかわり支援の理解	3
	こころとからだのしくみと生活支援技術	基本知識の学習、生活支援技術の講義	27
	振り返り	振り返り、就業への備えと研修修了後における継続的な研修、修了試験、復習	17
	医療保険制度概論	医療保険制度の基礎知識	6
	点数算定	診療報酬の基礎知識（初診、再診料、医学管理料、在宅料、投薬料、注射料、処置料、リハビリテーション料、手術料、麻酔料、検査料、画像診察料、入院料）	60
	レセプト作成・点検	医科実務症例、レセプト作成・点検	42
	窓口業務	受付業務基礎知識	6
	医療事務修了試験	医療事務修了試験	6
	キャリア形成支援	社会人基礎力、自己理解、キャリア・コンサルティング、ジョブ・カード作成・面接、ビジネスマナー	14
	就職活動支援	訓練内容の職務の内容、就職活動方法、履歴書・職務経歴書作成、模擬面接	13
	介護事業所訪問	現場体験、現場従事者意見交換	3
	実技	こころとからだのしくみと生活支援技術	生活支援技術の演習、実技試験、復習
校外学習		実際の介護現場を体験する	30
総合計時間（341）時間、学科（245）時間、実技（96）時間			
訓練用機器設備	その他（介護用品・用具一式）		

※訓練の修了には一定の基準があります。

## お知らせ

- ▶雇用保険受給資格者以外の方で、一定の要件を満たす方に「職業訓練受講給付金」が支給される制度があります。
- ▶給付金の支給を受けるためには、訓練受講中にハローワークの就職支援を受ける必要があり、ハローワークへの来所日が指定されています。  
(注：来所を拒否した場合は、給付金が不支給となります。)
- ▶本コースの指定来所日は、7月13日（金）、8月16日（木）、9月12日（水）の3回です。

## ●西南交通バス下田分岐より徒歩3分（駐車場有り）

