

介護職員初任者研修科6



介護職員初任者研修×介護事務

対 象 者	早期再就職の意欲が高く、公共職業安定所長の受講の指示又は推薦が受けられる方 ※受講指示、推薦についての詳細はハローワーク訓練窓口までご相談ください。
訓 練 期 間	平成26年9月3日(水)～平成26年12月2日(火)
訓 練 時 間	月曜日～金曜日 (8:30～18:00のうち6時間の校外実習が5日間あります) 9:30～16:40
定 員	15名 (なお、申込者10名未満の場合には中止となる場合があります。)
訓練実施校	ニチイ学館 高知校 〒780-0870 高知市本町 2-2-34 明治安田生命高知ビル 6F (TEL:088-825-1038)
募 集 期 間	平成26年7月22日(火)～平成26年8月12日(火)
申 し 込 み	原則、住所を管轄する職業安定所へ公共職業訓練受講申込書を提出してください。
選 考 会	平成26年8月19日(火)午前9時10分から受付 (午前9時30分開始)
筆 記 試 験 面 接	場所：高齢・障害・求職者雇用支援機構 高知職業訓練支援センター 2F 研修室Ⅱ 高知市棧橋通4丁目15-68 * 筆記用具を持参してください。 * 面接を行いますので、面接に適した服装でお越し下さい。 * 駐車場はありませんので、公共交通機関をご利用ください。 * 選考は、ハローワークでの申込み時点から始まります。 申込書への記載内容や相談内容も踏まえて、県において合否判定します。
合 否 発 送 日	平成26年8月27日(水) 訓練実施校から本人自宅あてに郵送にて通知します。 ※到着は翌日以降となりますのでご了承ください。
受講料	無料。但し、テキスト代として15,000円の自己負担が必要です。
駐車場	訓練実施校にはありません。
実施主体	高知県 (問合せ先：高知県立高知高等技術学校 TEL 088-847-6607)

目標とする各種検定

●介護職員初任者研修

●ケアクラーク (検定料：6,000円)

※検定料は自己負担となります。

訓練実績

●介護職員初任者研修科5 (H25)
修了者 11名
就職率 41.7%

●介護職員初任者研修科4 (H25)
修了者 12名
就職率 100%

カリキュラム

訓練目標		介護の基礎知識・技術の習得（介護職員初任者研修資格取得）		
仕上がり像		介護知識・技能を繰り返し学ぶことで介護職としての専門知識を習得できる。高齢者疑似体験や現場実習を体験することで高齢者の気持ちや介護方法、高齢者とのコミュニケーションのとり方が理解できる。 介護現場で役立つレクリエーションや壁面制作も学び、介護現場で活躍できる。また介護事務及びパソコンの基礎知識を学ぶことで、幅広い就職活動が可能。介護事務習得は経営に参画でき介護請求業務も可能となる。		
訓練計画（内容）	科目		訓練の内容	時間
	学科	職務の理解	多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解	6
		介護における尊厳の保持・自立支援	人権と尊厳を支える介護、自立に向けた介護	9
		介護の基本	介護職の役割・専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保とリスクマネジメント、介護職の安全	6
		介護・福祉サービスの理解と医療との連携	介護保険制度、医療との連携とリハビリテーション、障害者自立支援制度およびその他制度	9
		介護におけるコミュニケーション技術	介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームのコミュニケーション	6
		老化の理解	老化に伴うところとからだの変化と日常、高齢者と健康	6
		認知症の理解	認知症を取り巻く状況、医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理、認知症に伴うところとからだの変化と日常生活、家族への支援	6
		障害の理解	障害の基礎的理解、障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かわり支援等の基礎的知識、家族の心理・かわり支援の理解	3
		ところとからだのしくみと生活支援技術	基本知識の学習、生活支援技術の講義	27
		振り返り	振り返り、就業への備えと研修修了後における継続的な研修、確認テスト、修了試験、復習	18
		介護事務の基礎知識	介護保険制度の概要、介護サービスの種類と内容、介護報酬明細書記入演習	60
		ワード・エクセル	パソコンの変遷、周辺機器・ITの動向とその影響、OSの役割と仕組み、ファイル管理、環境設定	3
		キャリア形成支援	社会人基礎力、自己理解　キャリア・コンサルティング　ジョブカード作成　模擬面接	11
	就職活動支援	訓練内容の職務と内容　就職活動方法　企業が求める人材　履歴書・職務経歴書の作成　模擬面接	13	
	介護事業所訪問	現場体験、現場従事者意見交換	3	
	実技	ところとからだのしくみと生活支援技術	生活支援技術の演習、実技試験、復習	77
		レクリエーション	壁面制作、介護現場で役に立つレクリエーション	18
		高齢者疑似体験	高齢者疑似体験	6
		校外実習	実際の介護現場を体験する	30
		ワード・エクセル	基本操作、文字編集、書式設定、表計算、グラフ作成	27
		ビジネスマナー	社会人としての基礎マナー	6
	総合計時間（350）時間、学科（186）時間、実技（164）時間			
訓練用機器設備		PCのOS（Windows7 Professional） CPU（intel Core i3-2330M プロセッサー（2.20GHz）） メモリ容量（4GB） 使用するソフト名及びバージョン office2010 その他（介護用品・用具一式）		

お知らせ

- 雇用保険受給資格者以外の方で、一定の要件を満たす方に「職業訓練受講給付金」が支給される制度があります。
- 給付金の支給を受けるためには、訓練受講中にハローワークの就職支援を受ける必要があり、ハローワークへの来所日が指定されています。（注：来所を拒否した場合は、給付金が不支給となります。）
- 本コースの指定来所日は、10月8日（水）、11月5日（水）、12月3日（水）の3回です。

●大橋通電停より 徒歩3分

